وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

پژوهشگاه حوزه و دانشگاه

گزارشی از فعالیت‌های پژوهشگاه حوزه و دانشگاه

(۱۳۹۸ الی پایان خرداد ۱۴۰۰)




بسم الله الرحمن الرحیم
انا انزلناه قرآنا عربیا
١٤١٤

فهرست مطالب

عنوان ..... صفحه

مقدمه ۴
ساختار ۵
راهبردهای اعتلای نظام مدیریتی پژوهشگاه ۷
گزارشی فعالیت‌های پژوهشگاه حوزه و دانشگاه از سال ۱۳۹۸ تاکنون و برخی برنامه های پیشنهادی سال ۱۴۰۰ ..... ۸
محور اول: عملکرد پژوهشی آموزشی و فناوری ۸
امور پژوهشی ،همکاری‌های علمی (داخلی و بین المللی) ۸
آموزش و تحصیلات تکمیلی ۱۳
تجاری سازی و امور فناوری ۱۴
محور دوم: عملکرد توسعه‌ای ۱۷
محور دوم: عملکرد اداری مالی ۲۲
توسعه بودجه؛ اعتبارات و منابع مالی ۲۲
امور اداری ۲۵
ارتباط با ما ۲۹

مقدمه:

پژوهشگاه حوزه و دانشگاه به منظور اجرای « **طرح مقدماتی بازسازی علوم انسانی** » در سال ۱۳۶۱ تحت عنوان دفتر همکاری حوزه و دانشگاه تأسیس شد.این طرح به دنبال تعطیلی موقت دانشگاه‌ها و در جهت تحقق اهداف انقلاب فرهنگی، تهیه و به تصویب ستاد انقلاب فرهنگی و جامعه مدرسین حوزه علمیه قم رسید در نهایت، با تأیید معمار کبیر انقلاب حضرت امام خمینی«ره» اجرای آن بر عهده استادان حوزه و دانشگاه با مدیریت و اشراف علمی حضرت آیت الله مصباح یزدی نهاده شد.

دفتر همکاری حوزه و دانشگاه برای ارتباط بهتر حوزه و دانشگاه از سال ۱۳۶۹ به صورت یکی از نهادهای رسمی همکاری با سازمان مطالعه و تدوین کتب علوم انسانی دانشگاه‌ها «سمت» درآمد ، در سال ۱۳۷۸تحت ریاست آیت‌الله علیرضا اعرافی به دلیل توفیق قابل توجه در پژوهش و تولید آثار علمی بایسته، با حمایت‌های مقام معظم رهبری«مدظله العالی»، شورای عالی حوزه علمیه قم و وزارت علوم، تحقیقات و فنّاوری و بر اساس تصویب شورای گسترش آموزش عالی با نام «پژوهشکده حوزه و دانشگاه» به جمع مؤسسات زیر مجموعه وزارت علوم، تحقیقات و فنّاوری پیوست و درسال ۱۳۸۳، با موافقت شورای گسترش آموزش عالی، پژوهشکده حوزه و دانشگاه ابتدا به «مؤسسه پژوهشی» تبدیل شد و در پایان همان سال با توجه به سوابق پژوهشی و پیشینه تحقیقاتی و توان مناسب به «پژوهشگاه حوزه و دانشگاه» ارتقاء یافت.

این مرکزعلمی پژوهشی با برخورداری از دو حیثیت حوزوی و دانشگاهی و همکاری علمی با هر دو نهاد حوزه و دانشگاه، می‌کوشد بستری مناسب برای انجام پژوهش‌های علوم انسانی از منظر اسلام فراهم آورد و هدف اصلی آن، «پژوهش در علوم انسانی» به منظور نظریه‌پردازی در راستای پی‌ریزی علوم انسانی بومی، با تکیه براندیشه اسلامی است. این پژوهشگاه هم اکنون با چهار پژوهشکده «علوم اسلامی»، «علوم اجتماعی» و«علوم رفتاری» و «مطالعات همکاری حوزه و دانشگاه» و شانزده گروه پژوهشی فعالیت می کند.

۵۴ نفر عضو هیئت علمی و بیش از ۲۵۰ پژوهشگر همطراز با اعضای هیأت علمی با تحصیلات توأمان در سطوح عالی حوزوی و دانشگاهی به انجام طرح‌های تحقیقاتی و تولید آثار علمی پژوهشی در این مرکز علمی مشغول هستند. پژوهشگاه حوزه و دانشگاه در چهار دهه گذشته برای ایفای رسالت خود تلاش‌هایی را به انجام رسانده و حاصل تجربه‌های خویش در حرکت به سوی تولید علم دینی را به اشکال گوناگون در اختیار جامعه علمی ایران و جهان قرار داده است. انتشار بیش از ۵۶۰ عنوان کتاب، پنج نشریه علمی پژوهشی و یک نشریه علمی تخصصی، برگزاری ده‌ها همایش و کنفرانس ملی و بین المللی، برگزاری چندین دوره آموزشی تحصیلات تکمیلی در مقطع کارشناسی ارشد و دکتری و برپایی بیش از ۵۰۰ عنوان نشست علمی تخصصی و کرسی علمی ترویجی از جمله ره‌آوردهای ارزشمند پژوهشگاه حوزه و دانشگاه در این مسیر است.

روسای پژوهشگاه حوزه و دانشگاه از بدو تأسیس تاکنون



آیت الله
محمد تقی مصباح یزدی
(۶۳-۶۱)



حجت الاسلام
حسینی شاهرودی
(۶۹-۶۳)



حجت الاسلام
محمود محمدی عراقی
(۷۵-۶۹)



آیت الله
علیرضا اعرافی
(۹۰-۷۵)



حجت الاسلام
دکتر محمد باقرسعیدی روشن
(۹۳-۹۰)

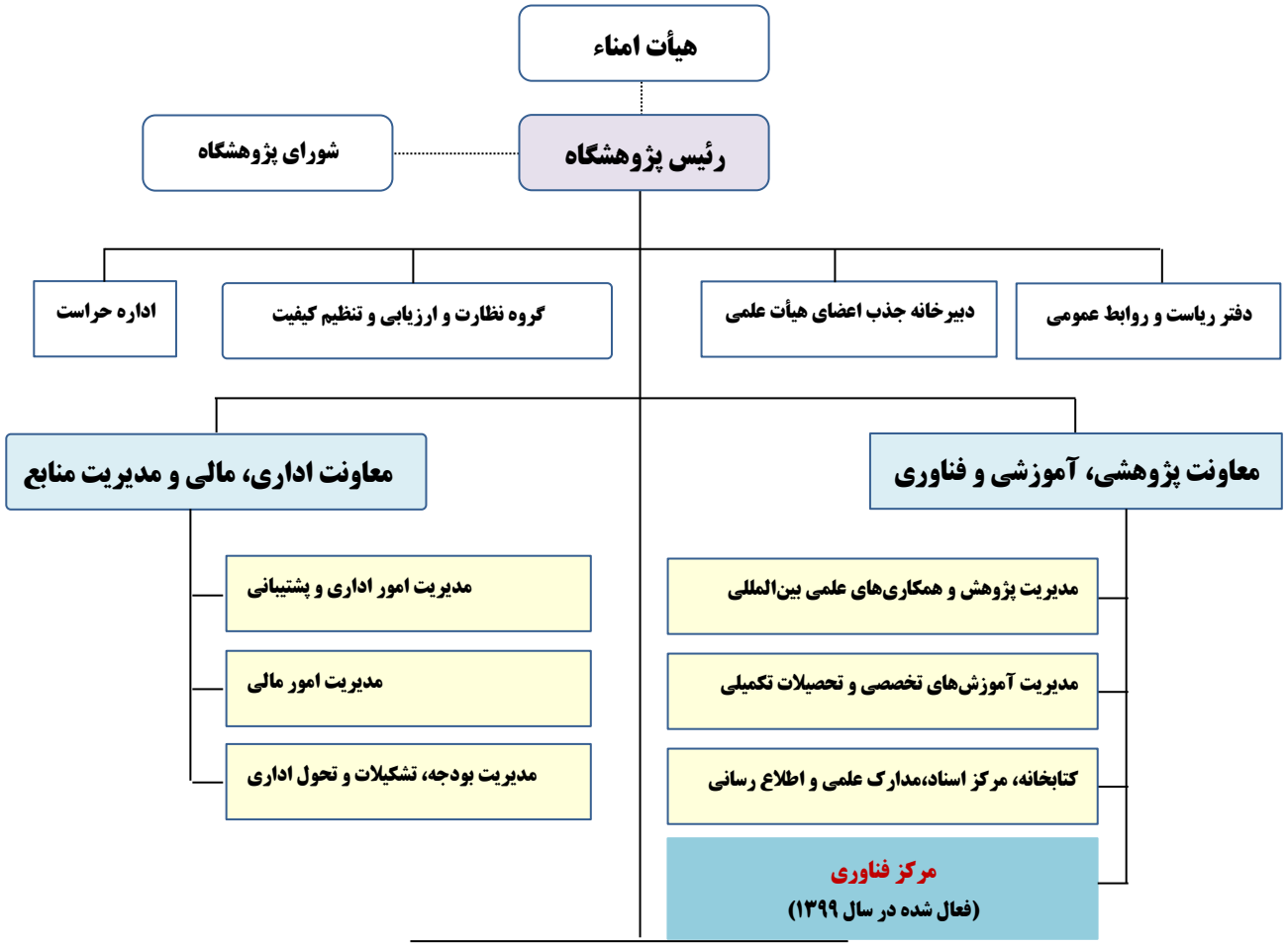


حجت الاسلام
حسن آقا نظری
(۹۷-۹۳)



حجت الاسلام
دکترعلی‌محمد حکیمیان
(۹۷- تاکنون)

ساختار



پژوهشکده ها و مراکز پژوهشی و تحقیقاتی تابعه

ارکان پژوهشگاه حوزه و دانشگاه

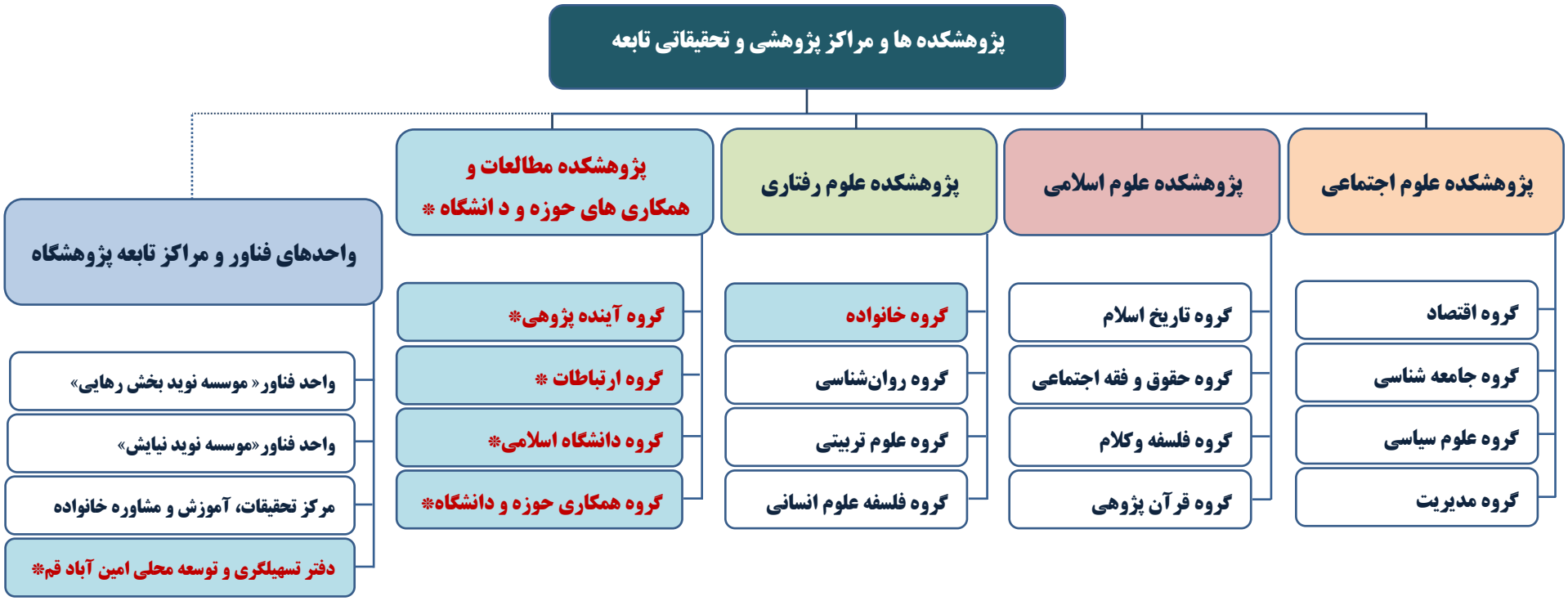
۱. هیئت امناء؛
۲. رئیس؛
۳. شورای پژوهشگاه.
۴. هیأت رئیسه

رئیس پژوهشگاه

رئیس پژوهشگاه ازمیان استادان صاحب‌نظر حوزه علمیه در زمینه معارف اسلامی و آگاه به علوم انسانی انتخاب شده و با تأیید شورای عالی حوزه علمیه قم و حکم وزیر علوم، تحقیقات و فنّاوری منصوب می‌شود.

شورای پژوهشگاه

شورای پژوهشگاه متشکل از رئیس، معاونان و رؤسای پژوهشکده‌هاست.



***. گروه خانواده ، پژوهشکده مطالعات و همکاری‌های حوزه و دانشگاه، گروه‌های تابعه همچنین دفتر تسهیلگری و توسعه محلی امین آباد قم طی دو سال گذشته فعال**

راهبردهای اعتلای نظام مدیریتی پژوهشگاه

۱. بهسازی و بکارگیری نیروهای متخصص پژوهشگاه به منظور افزایش کارآمدی و ارتقای بهره‌وری؛

۲. ارتقاء همدلی، همفکری و همکاری میان منابع انسانی پژوهشگاه؛

۳. افزایش توان سازمانی، بهینه‌سازی و کارکردهای مدیریتی و چابک‌سازی نظام اداری و مالی؛

۴. توسعه نظام مدیریت دانش و بهینه‌سازی سرمایه اطلاعاتی پژوهشگاه؛

۵. تحقیقات بنیادی به منظور شناخت، استخراج و تدوین نظام‌های معرفتی در زمینه علوم انسانی با ابتناء بر مبانی و آموزه‌های اسلامی؛

۶. توجه به تحقیقات کاربردی و مساعدت علمی به نهادهای قانونگذاری، اجرایی و آموزشی کشور بر حسب اهمیت و ضرورت در چهارچوب رسالت‌های پژوهشگاه؛

۷. توجه به اقتصاد پژوهش و درآمدزایی در حوزه مأموریت پژوهشگاه؛

۸. ارتقاء نظام نظارتی سازمان، مدیریت بهینه مالی و پشتیبانی پژوهشگاه؛

۹. گسترش و تقویت ارتباط و تعامل با نهادهای حوزه‌ای، دانشگاهی و وزارت علوم تحقیقات و فناوری؛

۱۰. توسعه فعالیت‌های برون مرزی و تقویت بعد بین المللی پژوهشگاه وارائه یافته‌های پژوهشی و دستاوردهای علمی آن به مراکز معتبر بین المللی.

گزارش عملکرد پژوهشگاه حوزه و دانشگاه از سال ۱۳۹۸ تا پایان خردادماه ۱۴۰۰

❖ محور اول: عملکرد پژوهشی، آموزشی و فناوری

الف) امور پژوهشی و همکاری‌های علمی بین‌المللی:

کتاب‌های منتشر شده (چاپ اول)

با توجه به برنامه ریزی انجام شده از سال ۱۳۹۸ تا پایان سال ۱۳۹۹، **تعداد ۹۵** عنوان از آثار خاتمه یافته پس از سپری نمودن فرایند بازاریابی منتشر شده است.

تجدید چاپ آثار منتشر شده

طی دو سال گذشته **۲۱۴ عنوان** کتاب حسب تقاضای بازار تجدید چاپ شده است و با توجه به فعال شدن دانشگاه‌ها در سال تحصیلی پیش‌رو و استقبال جامعه دانشگاهی از محتوای مجموع کتاب‌های درسی منتشر شده توسط پژوهشگاه، برآورد می‌شود درخواست تجدید چاپ آثار در سال ۱۴۰۰ به بیش از ۱۵۰ عنوان برسد.

طرح های تحقیقاتی خاتمه یافته

طی بازه زمانی تعریف شده از سال ۱۳۹۸ تا کنون فرایند تحقیق و نگارش بیش از **۸۴ عنوان** از طرح‌های فعال در گروه‌های پژوهشی خاتمه یافته و در مرحله ارزیابی و اعمال اصلاحات توسط مجریان طرحهای پژوهشی قرار گرفته است

طرح های تحقیقاتی آغاز شده

طی بازه زمان تعریف شده از سال ۹۸ تا کنون حدود **۱۵۵ عنوان طرح پژوهشی** پس از سپری نمودن فرایند تصویب خواهی در شورای علمی گروه ها آغاز شده است. با توجه به هدف گذاری انجام شده برآورد می شود در سال ۱۴۰۰ تعداد ۱۰۰ عنوان طرح جدید در حوزه صفی پژوهشگاه آغاز شود.

طرح های دردست اجرا

مجموعه طرحهای پژوهشی مصوب در دست اجرا که فرایند تحقیق و نگارش آنها خاتمه نیافته است بالغ بر **۲۰۰ عنوان طرح پژوهشی** گزارش می شود.

طرح‌های پژوهشی خاتمه یافته تحویل شده به معاونت پژوهشی (در مرحله بازاریابی، آماده سازی و چاپ)

مجموع طرح‌هایی که فرایند تحقیق و نگارش آنها خاتمه یافته و پس از اعمال اصلاحات کاربرگ درخواست چاپ آنها صادر شده است بالغ بر **۹۵ عنوان طرح** می‌رسد.

مقالات علمی معتبر منتشر شده

با استناد به گزارش سامانه سیماپ مجموع مقالات علمی پژوهشی منتشرشده و دارای گواهی پذیرش طی بازه زمانی اعلامی، **۲۲۵ عنوان** گزارش می‌شود.

قراردادهای تحقیقاتی برون سازمانی منعقد شده

مجموع قراردادهای بین دستگاهی منعقد شده طی دو سال گذشته **۵۴ عنوان** گزارش می شود . با توجه به هدف گذاری انجام شده انعقاد **۱۰۰ عنوان** قرارداد بین دستگاهی در دستور کار معاونت پژوهشی است.

کرسی های علمی ترویجی

مجموع کرسی های علمی ترویجی برگزار شده طی دو سال اخیر، **۴۸ عنوان** گزارش می شود. طبق برنامه‌ریزی انجام شده برگزاری **۴۰ عنوان** کرسی علمی ترویجی در سال ۱۴۰۰ هدف گذاری شده است.

نشریات (روزآمدی، استاندارد سازی و بین المللی سازی)

۱. **روزآمد نمودن** شمارگان و **ارتقا رتبه** برخی نشریات طی دوسال گذشته؛
۲. **دیجیتالی** نمودن انتشار نشریات و بارگذاری شمارگان نشریات در سامانه ها و پایگاه‌های استنادی ؛

۳. پیگیری **عضویت سه نفر از اندیشمندان و متخصصان بین‌المللی** در هیأت تحریریه نشریات پژوهشگاه شامل: نشریات روش شناسی علوم انسانی، اسلام و مدیریت و مطالعات اسلام و روان‌شناسی؛

۴. پیگیری فعال سازی **دو عنوان نشریه علمی به زبان انگلیسی** در سال ۱۴۰۰؛

۵. راه اندازی و نظارت مستمر پرتال انگلیسی نشریات پژوهشگاه؛

۶. مجموع نمایه های بین المللی دریافت شده برای نشریات پژوهشگاه طی دوسال گذشته **۳۸ نمایه** گزارش می شود. طبق برنامه ریزی انجام شده اخذ ۲۴ عنوان نمایه برای ۶ نشریه پژوهشگاه در سال ۱۴۰۰ هدف گذاری شده است؛

۷. موفقیت پژوهشگاه در اخذ **لایسنس منشور اخلاقی** نشریات و حقوق نشر (CCBY4,0)؛

۸. موفقیت اعضای هیئت علمی در کسب **۱۹ شاخص H** به ازای هر عضو هیئت علمی طی دو سال گذشته؛

۹. موفقیت در کسب قریب به **۴۰۰ کد DOI** طی دوسال گذشته و هدف گذاری برای اخذ ۱۵۰ عنوان کد جدید در سال ۱۴۰۰؛

همایش‌ها و کنفرانس‌های (داخلی و بین المللی)

۱. مشارکت در بیش از **۱۰ عنوان** همایش ملی برگزار شده توسط مراکز پژوهشی هم عرض؛

۲. همایش بین المللی **«نقش معرفت دینی در علوم انسانی»** با حضور اندیشمندانی از کشورهای آلمان، آمریکا، کانادا، انگلستان، استرالیا و لبنان؛

۳. همایش بین المللی **«آسیب شناسی مطالعات تاریخ اهل بیت (ع) در دوره معاصر»** با حضور اندیشمندانی از کشورهای لبنان، ترکیه و عراق ؛

۴. همایش بین المللی **«بحران کرونا و مسئولیت های حقوقی مربوط به رعایت سلامت همگانی»** با حضور اندیشمندانی ازکشورهای هلند، آفریقای جنوبی، نروژ و برخی کشورهای عربی؛

۵. همایش بین المللی **«رهیافت معنویت خداسو در مواجه با کرونا»** با حضور اندیشمندانی از کشورهای آمریکا، انگلستان، هندوستان، مالزی و اندونزی

علاوه بر موارد فوق برگزاری دو کنفرانس علمی برای سال ۱۴۰۰ در دستور کار است. از جمله همایش بین المللی دین و علوم انسانی

برگزاری نشست و وبینار علمی بین المللی با حضور اندیشمندان خارجی

طی دو سال گذشته **۵ وبینار علمی** با حضور اندیشمندان شهیر بین المللی و اعضای هیئت علمی گروه های مدیریت، روانشناسی برگزار شده است و تا پایان تیرماه سال جاری نیز **۳ وبینار** با همکاری گروه‌های فلسفه و کلام و حقوق و فقه اجتماعی برگزار می‌شود. با توجه به ظرفیت ایجاد شده برگزاری **حداقل ۱۰ وبینار** و هم اندیشی علمی با حضور پژوهشگران خارجی در سال ۱۴۰۰ هدف گذاری شده است

اعطای فرصت مطالعات جامعه و صنعت

۶. موافقت با اعطای **۲ مورد** فرصت مطالعاتی صنعت و جامعه پژوهشگاه به اعضای هیئت علمی متقاضی ؛
۱. تهیه و تدوین دستورالعمل استفاده اعضای هیأت علمی از فرصت‌های مطالعاتی ارتباط با صنعت وجامعه؛

ترجمه آثار

۱. موفقیت در انعقاد **۴ عنوان** قرارداد ترجمه آثار پژوهشگاه؛
۷. پیگیری انتشار **۵ مقاله** اعضای این گروه در هندبوک اقتصاد و تأمین مالی اسلامی انتشارات دی گرویر؛
۲. دو سال گذشته مجموع آثار ترجمه شده پژوهشگاه به زبان های دیگر **۱۷ عنوان** گزارش می‌شود که با این تعداد مجموع عناوین آثار ترجمه شده پژوهشگاه بالغ بر **۱۰۲ عنوان** می‌رسد.

تعاملات و دیپلماسی علمی

۱. رایزنی با نهادهای **حاکمیتی، سیاستگذار، نظارتی، مراکز آموزشی و پژوهشی، دستگاه‌های اجرایی** به منظور جلب مشارکت ایشان در اجرا و انتشار یافته‌های پژوهشی پژوهشگاه و اعلام آمادگی پژوهشگاه جهت ارائه خدمات مشورتی در حوزه‌های مأموریتی ابلاغی؛
۲. رایزنی و ایجاد زمینه همکاری اعضای گروه روان‌شناسی پژوهشگاه با **پروفسور هارولد کوئینگ** در اجرای طرح پژوهشی مشترک با عنوان: «درمان‌های رفتاری-شناختی مبتنی بر رویکرد دینی، معنوی؛ نیروی چهارم»؛

۳. انعقاد **۲۱ عنوان سند همکاری** در قالب تفاهم نامه مصداق محور و عملیاتی نمودن تفاهم نامه های منعقد شده پیشین؛

۴. پیگیری **توسعه همکاری های علمی** گروه های اقتصاد و حقوق با بنیاد ابن سینای روسیه؛

۸. مکاتبه با **۵ نهاد ایرانی کشور بوسنی و هرزگوین** در خصوص توسعه تعاملات علمی بین المللی، تاکنون چهار جلد کتاب آرای تربیتی توسط نهاد ملاصدرا در بوسنی به زبان بوسنیایی ترجمه و منتشر شده است.

۵. میزبانی از **۶ هیئت های خارجی** و برگزاری نشست های علمی تخصصی با ایشان. علی رغم هماهنگی های انجام شده با توجه به لزوم رعایت پروتکل های بهداشتی، برنامه ریزی جهت میزبانی از هیئت های خارجی به بعد از شرایط کرونایی فعلی موکول شده است.

علم سنجی

۱. اعتبارسنجی بیش از **۸۰ عنوان** مقالات چاپ شده در نشریات بین المللی و کشورهای اسلامی؛

۲. **ارتقاء جایگاه ها اعضای هیات علمی**، آثار، پایگاه های اطلاعات علمی و مراجع در نمایه های معتبر بین المللی؛

۳. **ارتقا استناد علمی** به آثار و تولیدات علمی پژوهشگاه؛

۴. **نمایه سازی** آثار علمی پژوهشگاه در نمایه ها بین‌المللی؛

۵. **ارزیابی فعالیت‌های علمی** از طریق سامانه های علم سنجی؛

عضویت در انجمن ها و مجامع علمی

۱. عضویت در **مجمع جهانی علوم قرآنی مراکش**؛

۲. عضویت در **مجمع همکاری های علمی فرهنگی ایران و جهان عرب**

۶. تمدید عضویت در **انجمن علمی روانشناسی امریکا (APA)**؛

۳. تمدید عضویت در **Academy of Management**

۴. عضویت **در انجمن کتابخانه های قم (مکتا)** و ارائه خدمات فراگیر به کتابخانه های عضو مکتا

افتخارات پژوهشی

مجموع آثار برگزیده شده پژوهشگاه در رویدادهای علمی استانی، منطقه ای و ملی در سال ۹۸ و ۹۹ بالغ بر **۱۳ مورد** گزارش می شود.

ب) آموزش و تحصیلات تکمیلی

دوره های آموزشی

۱. مکاتبه و پیگیری اخذ مجوز برگزاری **۴ دوره دکتری** در رشته‌های اقتصاد، روان‌شناسی، مدیریت و جامعه‌شناسی؛
۲. برنامه ریزی و **جذب دانشجو در چهار رشته** مصوب با ظرفیت ۴ دانشجو به ازای هر رشته؛
۳. اجرای **۲ دوره دکتری مشترک** در رشته های مدیریت و جامعه شناسی با دانشگاه علامه طباطبایی تهران؛
۴. اخذ مجوز برگزاری دوره تحصیلات تکمیلی از شورای گسترش وزارت علوم،تحقیقات و فناوری به صورت **خودگردان**؛
۵. برنامه‌ریزی به منظور برگزاری **آزمون ویژه خواهران مقطع دکتری** در شهریورماه سال جاری در چهار رشته روان‌شناسی، مدیریت، علوم تربیتی و جامعه‌شناسی.
۶. برنامه ریزی به منظور اخذ مجوز برگزاری **دوره تحصیلات تکمیلی بین المللی** با پذیرش دانشجویان خارجی؛

کارگاه‌های مهارت افزایی و دانش افزایی استادان و کارکنان (آموزش)

۱. برگزاری کارگاه آشنایی با بورسیه مطالعاتی بنیاد هامبولت آلمان؛
۲. برگزاری کارگاه اصول و آداب تشریفات بین المللی؛
۳. برگزاری کارگاه‌های متعدد آموزشی **در قالب آموزش‌های آزاد** برای اعضای هیأت علمی و دانشجویان تحصیلات تکمیلی؛
۴. ارتقاء سطح دانش و معلومات کارکنان غیرهیئت علمی از طریق **برگزاری دوره های آموزشی ضمن خدمت دانش افزایی و مهارت افزایی**؛
۵. **برگزاری دوره (۱۵ ماهه) آموزش زبان عربی** برای تعداد ۳۲ نفر از اعضای هیأت علمی پژوهشگاه؛

ج) تجاری سازی و امور فناوری

تجاری سازی و فروش آثار

۱. تعامل با عاملین پلتفورم‌های **نشر دیجیتال** کتاب به منظور عرضه آثار پژوهشگاه به صورت نشر دیجیتال (در حال حاضر **۶۰ عنوان** از آثار پژوهشگاه بر بستر پلتفورم «پژوهان» به صورت الکترونیکی به بازار عرضه می شود، همچنین فروش الکترونیک آثار مشترک پژوهشگاه وسازمان سمت نیز بر بستر پلتفورم «سمتا» فراهم شده است)

۲. **مدیریت تیراژ چاپ کتاب‌ها** بر اساس کشش بازار که کاهش خواب سرمایه سازمانی و ماندگاری کتاب در انبار از ۱۲ ماه به ۴ ماه را در پی داشته است.

۳. **انتظام بخشی انبار کتاب** و کاهش حجم انبار به یک سوم نسبت به سنوات گذشته؛

۴. انجام اقدامات پیشبردی در خصوص **افزایش ضریب نفوذ در بازار نشر**؛

۵. **تغییر روند عرضه آثار** به عاملین فروش از «امانی» به «فروش قطعی»؛

۶. **افزایش نظارت بر عملکرد عاملین فروش** (۶۰ نمایندگی) و واگذاری توزیع و فروش آثار به بخش خصوصی (ارتباط مستقیم با سه عامل فروش)؛

۷. ایجاد بستر نرم افزاری مناسب به منظور **فروش آثار پژوهشگاه به صورت اینترنتی** (فیزیکی و دیجیتال)؛

۸. معرفی آثار پژوهشگاه از طریق **تولید کلیپ و مولتی مدیا**؛

۹. ایجاد بستر **نفوذ در بازار نشر فرامنطقه ای** ازجمله عراق و افغانستان.

امور فناوری پژوهش

مرکز رشد نوید بخش رهایی: با مدیریت جناب حجت‌الاسلام و المسلمین آقای دکتر محمد داوری در پارک علم و فنآوری استان هرمزگان. اهم فعالیت‌ها عبارت‌اند از:

۱. تدوین برنامه جامع پیگیری و حمایت از افراد بهبود یافته از اعتیاد با همکاری معاونت پیشگیری جرم قوه قضائیه و شورای هماهنگی مبارزه با مواد مخدر استان هرمزگان؛
۲. شناسایی مراکز درمانی و کمپ‌های شکل‌گرفته در شهرستان بشاگرد و چندین روستای تابعه و اجرای مدل‌های علمی
۳. ایجاد مرکز رشد با استفاده از مدل علمی توسعه پایدار روستایی، و آموزش و مهارت‌افزایی اهالی روستاهای تابعه شهرستان بشاگرد برای اشتغال‌زایی ساکنان؛
۴. همکاری با مرکز تحقیقات خانواده پژوهشگاه حوزه و دانشگاه برای ورود به محلات شهری و رفع مشکلات حاشیه‌نشینی با هدف رفع مشکلات اعتیاد و طلاق و آموزش جامعه آماری مورد نظر در خصوص طرح خانواده موفق.
۵. آموزش روحانیون مبلغ شهرستان بشاگرد، خواهران طلبه مبلغ، اولیاء و مربیان آموزش و پرورش، مربیان پرورشی آموزش و پرورش و اهالی روستاها.

دفتر تسهیل‌گری امین آباد قم[1]: پژوهشگاه حوزه و دانشگاه با همکاری استانداری قم، دفتر تسهیل‌گری محله امین آباد قم را راه‌اندازی کرده است. این منطقه کم‌برخوردار با مساحتی بالغ بر ۱۱۹ هکتار، جمعیت حدود ۲۵۰۰۰ نفر و مشتمل بر حدود ۷۰۲۱ خانوار است. اهم فعالیت‌ها عبارت‌اند از:

۱.ارائه خدمات امور مددکاری، شهرسازی، کسب و کار، حقوقی و اجتماعی موفقیت‌های بسیاری را در جلب اعتماد شهروندان این منطقه به دست آورده است.
۲.برگزاری دوره‌های همسرداری، فرزندپروری، سهام عدالت و بورس و امور بیمه
۳.بازنگری در طرح آموزش پیش از ازدواج زوج‌های جوان با همکاری استانداری قم و سازمان ملی جوانان

[1] . فعالیت دفتر از ابتدای سال ۱۳۹۸ آغاز گردیده و تا کنون نیز ادامه دارد.

مرکز تحقیقات، آموزش و مشاوره خانواده: مرکز تحقیقات، آموزش و مشاوره خانواده پژوهشگاه با استفاده از اعضای هیأت علمی مجرب و منحصر به‌فرد خود در زمینه خانواده، ضمن ارائه خدمات تحقیقاتی، آموزشی، مشاوره بالینی و مشاوره سازمانی توانسته است در حل مشکلات اعتیاد، طلاق و مهارت‌آموزی شیوه‌های زندگی اقدامات قابل قبولی را ارائه دهد. اهم فعالیت‌ها عبارت‌اند از:

۱. بازنگری در اجرای طرح خانواده موفق با روش علمی و نظام‌مند است که توسط سازمان ملی جوانان برای زوج‌های جوان
۲. برگزاری دوره‌های آموزشی زوج درمانگری و خانواده درمانگری
۳. برگزاری دوره‌های آموزشی مشاوره پیش از ازدواج، مشاوره پیش از طلاق
۴. برگزاری دوره‌های درمان چندبعدی معنوی

واحد فنآور سلامت نوید نیایش: این واحد فنآور با همکاری جمعی از اساتید حوزه و دانشگاه با هدف ارائه الگوهای کاربردی سلامت و مراقبت معنوی، بر اساس مبانی دینی، علمی و کاربردی، برای گروه‌های مختلف از جمله دانشجویان، دانش‌آموزان، اساتید حوزه و دانشگاه، بیماران صعب‌العلاج (ایدز، کرونا و...)، مددجویان زندان، معتادان، کادر خدمات سلامت و درمان، روانشناسان و مشاوران راه‌اندازی شده است. اهم فعالیت‌ها عبارت‌اند از:

۱. خدمات این مرکز در قالب بسته‌های آموزشی و مهارتی سلامت و مراقبت معنوی ارائه می‌شود؛
۲. دوره‌های آموزشی دعاشناسی کاربردی و طب تسکینی؛
۳. کارگاه «روش‌های مقابله با شرایط سخت»؛
۴. کارگاه «مراقبت معنوی» ویژه مدیران خدمات پرستاری (مترون) برخی از بیمارستان‌ها.

محور دوم: عملکرد توسعه‌ای

الف) ساماندهی و بهینه سازی ساختار سازمانی

۱. **بازنگری و بهینه سازی ساختار**، تشکیلات و پست های سازمانی پژوهشگاه و پیگیری فرایند تصویب خواهی از هیئت امناء و اجرای آن در نظام تشکیلاتی پژوهشگاه در کم‌ترین زمان ممکن؛

ب) ارتقاء پژوهشکده‌ها و گروه‌های پژوهشی

۱. **ارتقاء تعداد پژوهشکده‌های فعال از ۳ پژوهشکده به ۴ پژوهشکده** با فعال سازی پژوهشکده مطالعات و همکاری حوزه و دانشگاه؛

۲. **ارتقاء تعداد گروه‌های پژوهشی فعال از ۱۱ گروه به ۱۶ گروه** با فعال سازی گروه خانواده؛ ارتباطات، آینده پژوهی، دانشگاه اسلامی و گروه مطالعات و همکاری حوزه و دانشگاه؛

۳. برنامه ریزی به منظور **استقلال مدیریتی (محتوایی، مالی و ستادی) پژوهشکده‌ها** با فعال سازی ادارات پشتیبانی پژوهشی پژوهشکده‌ها و اصلاح فرایندهای ستادی معاونت پژوهشی، آموزشی و فناوری؛

ج) تحول اداری و ارتقا بهره وری سازمانی

۱. انحلال کمیته ها و شوراهای غیر منطبق با ضوابط اداری؛

۲. ساماندهی نیروی انسانی و به کارگیری کارکنان در پست های خود و حذف کارکنان با پست‌های مازاد؛

۳. جداسازی قسمت اداری از محیط مطالعه کتابخانه

۴. بهینه سازی سیستم امانت مطالعه اعضای هیات علمی؛

۵. برنامه ریزی به منظور اصلاح سیستم روشنایی کتابخانه و سیستم روشنایی هوشمند

د) هم‌راستایی پژوهشگاه با نظام اجرایی کشور در استقرار دولت الکترونیک

۱. طراحی و **فعال سازی پورتال جدید پژوهشگاه**، به منظور ارتقاء سطح اطلاع رسانی علمی، پاسخگویی به مخاطبان و شفاف سازی عملکرد سازمانی؛ این پرتال علاوه بر بخش‌های خبری و اطلاع رسانی بخش‌های متنوعی در اختیار مخاطبان قرار می دهد از جمله: اطلاعات مربوط به ساختار، معرفی مدیران و اعضای هیئت علمی و کارکنان، هیئت امناء و مصوبات آن، سند راهبردی، رویدادهای علمی، ارائه خدمات الکترونیک به مخاطبان، درگاه فروش اینترنتی کتب و نشریات پژوهشگاه، ، راه اندازی درگاه فروش فایل الکترونیکی آثار پژوهشگاه، ثبت نام الکترونیکی پذیرش دانشجو، ثبت درخواست الکترونیکی پیشنهاد طرح پژوهشی، ثبت نام الکترونیکی و ارسال مقاله کنفرانس های بین المللی.

۲. **استقرار سیسم paperless** و حذف کامل کاغذ از مکاتبات اداری، دبیرخانه و سایر بخش های اداری و تعریف امضای دیجیتال بجای امضای گرم؛

۳. **دیجیتالی نمودن** فرایند تنظیم و ثبت قراردادهای حوزه صفی پژوهشگاه؛

۴. **ایجاد وحدت رویه** در فرایند تنظیم مکاتبات اداری با طراحی الگوهای(templates) در سیستم اتوماسیون اداری؛

۵. **استقرار سامانه‌های الکترونیکی و نیمه الکترونیکی** به منظور بهینه‌سازی هزینه‌های نیروی انسانی، ارسال و مراسلات، نوشت افزار، کاغذ و ...

۶. ساماندهی کارتابل‌های الکترونیکی کارکنان بر اساس سازمان تفصیلی مصوب پژوهشگاه؛

۷. فعال سازی **سامانه مدیریت اطلاعات پژوهشی (سیماپ)** و نظام مند سازی فرایند ثبت اطلاعات پژوهشی پژوهشگاه و اخذ گزارش عملکرد حوزه صفی، فرایند ترفیع و ارتقاء اعضای هیئت علمی؛وز

د) توسعه فناوری اطلاعات

۱. استقرار و پشتیبانی سامانه مدیریت اطلاعات پژوهشی «سیماپ»؛

۲. تهیه و استقرار سامانه هیئت امنا و برگزاری جلسات آن بصورت آنلاین

۳. تهیه و استقرار سامانه مدیریت آموزش آنلاین؛

۴. تهیه و استقرار پرتال جدید پژوهشگاه حوزه و دانشگاه؛
۵. طراحی و راه اندازی سامانه دورکاری جهت استفاده در شرایط کرونا؛
۶. مشارکت در راه اندازی سامانه بودجه‌ریزی مبتنی بر عملکرد؛
۷. راه اندازی سامانه ارتباط با صنعت «ساجد»؛
۸. راه اندازی سامانه تحت شبکه نرم افزارهای علوم اسلامی؛
۹. پیاده سازی بومی سامانه تکریم ارباب رجوع و ارزشیابی عملکرد؛
۱۰. ایجاد پایگاه مولتی مدیا آثار علمی پژوهشگاه؛
۱۱. کابل کشی، تجهیز و فعالسازی شبکه ساختمان دفتر تهران و اتصال آن به شبکه قم
۱۲. خرید تجهیزات و استقرار سیستم‌های ویدئوکنفرانس در ساختمان مرکزی پژوهشگاه در قم و دفتر تهران؛
۱۳. خرید و ارتقای تجهیزات سرور و استوریج و UTM برای دیتاسنتر ساختمان مرکز قم و تجهیز ساختمان به پوشش وایرلس؛
۱۴. بکارگیری از تکنولوژی‌های مجازی‌سازی و استفاده بهینه از منابع؛
۱۵. تجهیز و راه اندازی شبکه و ویدئو کنفرانس در سالن آمفی تئاتر؛
۱۶. اتصال پژوهشگاه به شبکه ملی اطلاعات کشور و استفاده از سامانه های آن؛
۱۷. پشتیبانی فناوری از برگزاری ۴کنفرانس بین المللی بصورت مجازی؛
۱۸. تجهیز رایانه‌های پژوهشگاه به حافظه های پرسرعت ssd؛
۱۹. برنامه ریزی به منظور استفاده مجدد از مادربوردهای مستهلک قدیمی موجود در انبار؛
۲۰. بهینه سازی و روزآمد نمودن سیستم های عامل، نرم افزارها و تجهیزات جانبی پژوهشگاه؛
۲۱. مهاجرت از ویندوز ۷ به ویندوز ۱۰ در پژوهشگاه

ه) تجهیز و توسعه منابع کتابخانه‌ای و بانک‌های اطلاعاتی

۱. **تجهیز و ارتقاء منابع کتابخانه‌ای** (کتب فارسی و عربی) به ۳۳۴۶ عنوان (۹۰۰ عنوان مبادله + ۲۴۴۶ عنوان خرید)

۲. دانلود کتب لاتین : ۶۷۰ عنوان؛ دانلود مقاله لاتین: ۱۵۳۰ عنوان؛ دانلود مقاله فارسی: ۲۴۰۰۰ عنوان.

۳. **تامین منابع اطلاعاتی لاتین** از طریق اشتراک پایگاه های اطلاعاتی دانشگاه تهران.

۴. رفع نواقصی کتب و منابع مفقوده (تا ۹۰ درصد منابع) از طریق:

- خرید و جایگزینی (هماهنگی با سایر کتابخانه‌ها جهت کپی، اسکن و چاپ به صورت اصل منبع)؛
- تهیه از طریق مبادله؛ (تعداد مفقودی: ۱۶۸۸ عنوان که ۱۴۱۰ تهیه گردید تعداد ناقصی: ۱۲۰۰ رکورد که ۱۱۴۵ رکود کامل گردد)

و) بهسازی و توسعه فضای فیزیکی (فعالیت‌های عمرانی)

۱. **تکمیل و فضا سازی تالارهمایش‌های پژوهشگاه** با ظرفیت ۲۵۰ نفر و تجهیز آن به سیستم‌های تخصصی صوتی، تصویری، اکران، ویدئو کنفرانس با هزینه‌کرد کمتر از ۲۰،۰۰۰ میلیون ریال؛

۲. ترمیم هرم پشت بام بلوک یک ساختمان مرکزی(درزگیری، عایق کاری و آب گریز کردن کاشی های هرم)؛

۳. ایزوگام پشت بام بلوک های یک، چهار و پنج به میزان ۴۲۰۰ مترمربع با هزینه ای بالغ بر ۲۰۰ میلیون تومان؛

۴. محوطه سازی و **ارتقاء سرانه فضای سبز** در حیاط پژوهشگاه به متراژ۱۰۰۰متر مربع با هزینه ای حدود ۳۰۰ میلیون تومان؛

۵. **ایجاد کمربند سبز** در محوطه پژوهشگاه با کاشت ۳۵۰ اصله نهال درخت؛

۶. پیاده‌سازی سیستم آبیاری قطره‌ای و به منظور مصرف آب (صرفه جویی حدود ۱۲ میلیون تومان)

۷. برنامه ریزی به منظور طراحی و **اجرای طرح جامع محوطه سازی** پژوهشگاه مشتمل بر فضاهای نیمه کاره ضلع غربی، جنوبی و بخشهایی از ضلع شمالی ساختمان مرکزی و نیز تکمیل دیوار ضلع غربی و کارهای باقی مانده عمرانی از جمله کتیبه کاری های ساختمان.

۸. تعمیر و **تجهیز دفتر تهران پژوهشگاه** با هزینه ای حدود ۲۵۰ میلیون تومان

۹. **بهینه‌سازی و تعمیر اساسی تاسیسات سرمایشی و گرمایشی** پژوهشگاه با نظارت فنی سندیکای شرکتهای تاسیساتی و صنعتی ایران پس از ده سال با هزینه بالغ بر ۳۰۰ میلیون تومان؛

۱۰. ساماندهی فرایند تحویل تاسیسات سرمایشی و گرمایشی پژوهشگاه به شرکت‌های طرف قرارداد با نظارت فنی سندیکای شرکتهای تاسیساتی و صنعتی ایران؛

۱۱. شناسنامه دار کردن تجهیزات سرمایشی و گرمایشی؛

۱۲. تعمیر اساسی دیزل ژنراتور (خرید برد اتوماتیک و رادیاتور جدید) با هزینه حدود ۱۰۰ میلیون تومان جهت استفاده از آن در ساعات پیک بار مصرف برق.

❖ محور سوم: عملکرد اداری و مالی

الف) توسعه بودجه، اعتبارات و منابع مالی پژوهشگاه

۱. برنامه ریزی به منظور رایزنی رییس محترم پژوهشگاه با مراجع ذیربط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به منظور معرفی عملکرد و توانمندی‌های پژوهشگاه و تشریح مشکلات و موانع مالی پیش روی نظام مدیریت پژوهشگاه؛

۲. **موفقیت در ارتقای رشد بودجه سنواتی** نسبت به سال ۱۳۹۷؛

۳. **موفقیت در افزایش تخصیص بودجه سنواتی** نسبت سایر مراکز هم عرض؛

۴. **موفقیت در کسب کمک از محل بودجه های متفرقه** و ردیف های متمرکز که ذیلا بصورت اختصار ارائه می شود:

بودجه سال ۱۳۹۸ :

- بودجه هزینه ای معادل ۱۶۴,۹۰۰ میلیون ریال می باشد که معادل ۸۲,۶٪ آن تخصیص یافت .
- بودجه تعمیر، تجهیز و محوطه سازی معادل ۳,۹۱۵ میلیون ریال می باشد که معادل ۸۷,۴٪ آن تخصیص یافت .
- پیش بینی درآمد اختصاصی معادل ۲۱,۳۴۰ میلیون ریال بود که با افزایش ۵,۵۵۰ میلیون ریال معادل ۲۶,۸۹۰ میلیون ریال تحقق یافت .

بودجه سال ۱۳۹۹ :

- بودجه هزینه ای معادل ۱۶۹,۹۳۹ میلیون ریال می باشد که معادل ۹۹,۸٪ آن تخصیص یافت .
- بودجه تعمیر، تجهیز و محوطه سازی معادل ۶,۳۷۵ میلیون ریال می باشد که بصورت ۱۰۰٪ تخصیص یافت .
- پیش بینی درآمد اختصاصی معادل ۳۰,۰۰۰ میلیون ریال بود که بصورت ۱۰۰٪ تحقق یافت .

بودجه سال ۱۴۰۰ :

- بودجه هزینه ای معادل ۲۳۷,۵۳۳ میلیون ریال می باشد که نسبت به مبلغ سال قبل ۳۹,۸٪ رشد داشته است .
- بودجه تعمیر، تجهیز و محوطه سازی معادل ۱۲,۳۶۸ میلیون ریال می باشد که نسبت به مبلغ سال قبل ۹۴٪ رشد داشته و ۱۰۰٪ آن نیز تخصیص یافت.
- پیش بینی درآمد اختصاصی معادل ۳۰,۰۰۰ میلیون ریال می باشد که با عنایت به برنامه ریزی های انجام شده پیش بینی می شود به بیش از ۴۵,۰۰۰ میلیون ریال افزایش یابد.

۵. موفقیت در ارتقاء اعتبارات متمرکز و متفرقه :

الف) در سال ۱۳۹۸ معادل ۱۶,۴۷۶ میلیون ریال .

ب) در سال ۱۳۹۹ معادل ۱۴,۲۲۴ میلیون ریال.

ج) در سال ۱۴۰۰ معادل **۵۰,۰۰۰ میلیون ریال** (ان شاءالله در قالب اسناد خزانه توسط سازمان برنامه و بودجه کشور در حال پرداخت می باشد)

۶. بودجه ریزی عملیاتی :

برنامه ریزی به منظور **اجرای قانون بودجه ریزی مبتنی بر عملکرد** به عنوان سازمان پیشرو در بین مراکز پژوهشی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛

۷. حسابداری تعهدی:

شفاف سازی فعالیت‌های مالی پژوهشگاه با اعمال استانداردهای حسابداری بخش عمومی (تعهدی)؛

درآمد زایی و مدیریت هزینه‌ها

۱. **برنامه‌ریزی منسجم سازمانی در افزایش درآمد اختصاصی و موفقیت پژوهشگاه در افزایش درآمد اختصاصی** از مبلغ ۱۱,۱۶۲ میلیون ریال در سال ۱۳۹۷ به ۳۰,۰۰۰ میلیون ریال در سال ۱۳۹۹ که از این مبلغ طی دو سال گذشته ۱۳,۵۰۰۰ میلیون ریال از محل فعالیت‌های پژوهشی کسب درآمد شده است؛

۲. برنامه ریزی به منظور استفاده از **ظرفیت حمایت مالی خیّرین** در پژوهشگاه:

- جلب نظر مساعد خیرین به منظور خرید کاغذ چاپ آثار پژوهشگاه (به مبلغ ۲,۰۰۰ میلیون ریال) .
- جلب نظر مساعد خیرین به منظور اتمام پروژه ساخت سوله چند منظوره پژوهشگاه.

۳. **نظام‌مند سازی وصول مطالبات مالی پژوهشگاه** از طریق شناسه پرداخت بابت هریک از مبالغ دریافتی از محل پژوهش، آموزش، فروش آثار، قراردادهای«اذن در انتفاع» و ... ؛

۴. نظام مند نمودن نحوه محاسبه و پرداخت حق الزحمه قراردادهای پژوهشی، نظارت و ارزیابی، ترجمه، نقد و حضور در جلسات و ...؛

۵. شناسایی و انعقاد قرارداد های «اذن در انتفاع» جدید ازجمله قرارداد باپارک علم و فناوری به منظور استقرار در بلوک ۶ با پارک علم و فناوری و قرارداد مرکز مشاوره با درآمدی بالغ بر ۴۰۰ میلیون تومان؛

۶. تهاتر بدهی پژوهشگاه به شهرداری قم (به مبلغ ۱,۵۳۸,۰۰۰,۰۰۰ ریال) با **بهره گیری از ظرفیت قانونی ایجاد شده دربند (و) تبصره ۵ قانون بودجه** در سال ۱۳۹۸

۷. **ساماندهی اضافه کاری کارکنان** با صرفه جویی حدود ۱۰۰ میلیون تومان؛

۸. حذف امور مربوطه به تکثیر و پیک و استفاده از روشهای نوین با صرفه جویی حدود ۲۰۰ میلیون تومان؛

۹. **دیجیتالی نمودن مکاتبات و فرایندها** وکاهش قابل توجه کاغذ و هزینه نفرساعات کار کارکنان؛

اموال و معاملات مالی؛

۱. **نظامندسازی فرآیندهای مالی و معاملاتی**، از طریق احصاء گلوگاه‌ها و با فعال سازی کمیسیون معاملات؛
۲. **ساماندهی و اصلاح فرآیند های ورود و خروج** اموال ، فروش کتب، عملیاتی‌سازی نرم افزار اموال و مستندنگاری در سامانه اتوماسیون؛
۳. **استقرار سامانه «ستاد»** و انجام خریدهای مورد نیاز از طریق سامانه ستاد؛
۴. برگزاری مناقصه و مزایده برای انتخاب شرکت های تاسیساتی و خدماتی و نظافتی و باغبانی؛
۵. **نظام‌مند نمودن قرارداد های پیمانکاری اجرایی** و شفاف سازی وضعیت وضعیت بیمه و مالیات آنها؛
۶. شناسایی و جذب ناظران و مشاوران برون سازمانی به منظور نظارت بر قرارداد های پیمانکاری اجرایی؛
۷. ساماندهی و متمرکز نمودن فعالیت های مربوط به گردش اموال، انبارداری پژوهشگاه؛

ب) امور اداری

اعضای هیئت علمی

۱. ایجاد بستری علمی و اجرایی مناسب به منظور **بهبود هرم هیئت علمی** پژوهشگاه؛
۲. سامان بخشی فرایند بازنشستگی اعضای هیئت علمی و فرایند تسویه اداری با ایشان؛
۳. شناسایی و جذب اعضای هیئت علمی جدید به منظور **تکمیل کادر علمی پژوهشگاه و اخذ ۷ مجوز استخدامی** از مراجع ذیربط؛

نخبگان وظیفه

حسب توافق انجام شده با **مرکز نخبگان و استعدادهای برتر نیروهای مسلح**، طی دوسال گذشته **۸ نفر** از معرفی شدگان ستاد کل نیروهای مسلح ، پس از سپری نمودند فرایند ارزیابی و تصویب طرحنامه های پیشنهادی ایشان و احراز شرایط نخبگی ایشان، در گروه های پژوهشی پژوهشگاه فعالیت خود را آغاز نمودند.

پژوهشگران و محققان همکار

۱. تسهیل فرایند جذب پژوهشگران جدید به منظور همکاری در اجرای طرح های پژوهشی مصوب در قالب پژوهشگر مستقل، پژوهشگر همکار و دستیار پژوهش؛
۲. اعمال سیاست تشویقی به اعضای هیئت علمی به منظور اجرای طرح‌های پژوهشی به صورت گروهی و جلب پژوهشگران همکار در اجرای پروژه های مصوب؛
۳. در حال حاضر بیش از ۳۰۰ پژوهشگر و محقق همطراز با اعضای هیئت علمی در فرایند تصویب خواهی، اجرا، نظارت و ارزیابی طرح‌های پژوهشی با پژوهشگاه همکاری مستمر دارند.

کارکنان غیر هیئت علمی

۱. **متناسب سازی نسبت کارکنان غیر هیئت علمی(۵۱ نفر) به اعضای هیئت علمی (۵۴ نفر) به عنوان نهاد پژوهشی پیشرو در منطقه**؛

د) امور رفاهی

۱. پرداخت کمک هزینه غذا و ایاب ذهاب؛
۲. انعقاد قرارداد بیمه تکمیلی؛
۳. تشویق فرزندان ممتاز پرسنلی؛
۴. فعالیتهای مربوط به امور ورزشی ؛
۵. اختصاص بن‌های معشیتی و مناسبتی؛
۶. تدارک سفر زیارتی کارکنان پژوهشگاه به مشهد مقدس؛
۷. تدارک سفر تفریحی کارکنان پژوهشگاه به نمک آبرود.

ه) برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی عملکرد صفی و ستادی

۱. **برنامه ریزی سالیانه حوزه صفی و ستادی** با ابتناء بر برنامه پنج ساله مصوب شورای توسعه پژوهش و فناوری معاونت پژوهشی وزارت علوم تحقیقات و فناوری؛

۲. **انتخاب پژوهشگاه حوزه و دانشگاه به عنوان مرکز پژوهشی پایلوت** و ارائه گزارش عملکردی پژوهشگاه بر اساس فرمت هیئت نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت استان قم؛

۳. **برنامه ریزی سالیانه و اخذ گزارش‌های عملکردی حوزه صفی و ستادی** بر مبنای برنامه پنج‌ساله مصوب و برنامه مصوب سالیانه در دو مقطع ششماهه و سالیانه؛

۴. انتخاب و **تجلیل از برترین های ستادی و پژوهشی** در هفته پژوهش و هفته دولت (روز کارمند) بر مبنای گزارش عملکرد سالیانه ارائه شده؛

و) امور حقوقی و مالکیت مادی و معنوی پژوهشگاه

۱. **پیگیری دعاوی حقوقی و کیفری** در محاکم ذیربط؛

۲. پیگیری ۲۶ پرونده در شعب دیوان عدالت اداری که عمدتا منجر به صدور رای به نفع پژوهشگاه شده‌اند؛

۳. پیگیری و **مختومه نمودن بیش از ۹۰ درصد پرونده‌های تامین اجتماعی** متوجه قراردادهای پژوهشگاه و صدور مفاصاحساب یا مربوط به ادعای سابقه کارکنان پژوهشگاه می باشد؛

۴. پیگیری اختلافات بین پژوهشگاه حوزه و دانشگاه با سازمان تامین اجتماعی و سازمان ملی زمین و مسکن از مراجع ذیربط؛

۵. پیگیری اخذ پایانکار و صدور گواهی عدم خلافی ساختمان مرکزی پژوهشگاه در شهر پردیسان؛

۶. پیگیری دریافت اسناد تک برگی برای اموال غیر منقول پژوهشگاه؛

۷. پیگیری و رسیدگی بیش از ۱۰ فقره پرونده تخلفات اداری.

ز) امور حراستی

۱. برنامه ریزی به منظور توسعه و ساماندهی حفاظت تصویری با **خرید ۶۴ دوربین** و تجهیزات وابسته پیگیری به منظور نصب تجهیزات مربوطه؛

۲. **متمرکز نمودن مکاتبات محرمانه و اسناد طبقه بندی**.

ح)اطلاع رسانی

۱۰. **دائرنمودن نمایشگاه دائمی آثار منتشر شده** پژوهشگاه مشتمل بر بیش از ۵۶۰ عنوان اثر منتشر شده و ۱۰۲ عنوان از آثار ترجمه شده پژوهشگاه؛

۱۱. نصب و راه اندازی نمایشگر رصد اخبار پژوهشگاه جهت بازدید عموم در سالن اصلی ساختمان مرکزی پژوهشگاه؛

۱۲. **ایجاد کانال های ارتباطی در فضای مجازی** (ایتا، اینستا، آپارات، توییتر، لینکدین و...) که سبب تقویت حضور پژوهشگاه در فضای مجازی و جذب بیش از k۲,۵ دنبال کننده فعال، واقعی و وفادار و ارائه خدمات در این بسترها شده است؛

۱۳. **ارتباط موثر با خبرگزاری**ها به منظور معرفی پژوهشگاه و ظرفیت‌ها علمی پژوهشی اعضای هیأت علمی پژوهشگاه؛

۱۴. برگزاری نشست‌های خبری حضوری(و مجازی در ایام کرونا) برای پوشش رویدادها که منجر به افزایش ۲۰۰ درصدی شرکت‌کنندگان رویدادها نسبت به موارد مشابه دوره های قبل شده است؛.

۱۵. **برگزاری سه رویداد رونمایی کتاب های درسی** در سطح ملی که نتیجه آن افزایش فروش، گسترش مخاطبان و ارتقاء برند پژوهشگاه را در پی داشته است؛

۱۶. پشتیبانی رسانه ای و اجرایی از برگزاری بیش از **۱۰۰ رویداد علمی** حضوری و مجازی؛

۱۷. پشتیبانی رسانه ای از برگزاری چهار همایش بین المللی مجازی؛

۱۸. پشتیبانی رسانه ای از پروژه دفتر تسهیلگری منطقه امین آباد (طراحی سایت، ساخت مستند و پوشش خبری فعالیتها و اقدامات)؛

ارتباط با ما

قم: پردیسان، بلوار دانشگاه، میدان علوم، پژوهشگاه حوزه و دانشگاه، صندوق پستی: ۳۱۵۱ـ۳۷۱۸۵

تلفن: ۳۲۱۱۱۰۰ ۰۲۵

نمابر: ۳۲۸۰۳۰۹۰ ۰۲۵

روابط عمومی: ۳۲۱۱۱۲۰۶ ۰۲۵

نمابر روابط عمومی: ۳۲۸۰۶۰۰۱ ۰۲۵

تهران: خیابان انقلاب، بین وصال و قدس، نبش کوی اُسکو، تلفن: ۶۶۴۰۲۶۰۰ ۰۲۱

www.rihu.ac.ir







رئیس پژوهشگاه حوزه و دانشگاه: دکتر علی‌محمد حکیمیان تلفن: ۰۲۵-۳۲۸۰۶۰۰۶

معاون پژوهشی، آموزشی و فناوری: دکتر مجید کافی تلفن: ۰۲۵-۳۲۸۰۶۰۰۴

معاون اداری، مالی و مدیریت منابع: دکتر محمد شجاعیان تلفن: ۰۲۵-۳۲۸۰۶۰۰۵